

В первую очередь запомните: работа не обязательно достается самым компетентным соискателям. Чаще всего ее добиваются те, кто умеет убедить других в своем идеальном соответствии предъявляемым требованиям.

Если у вас нет нужной **квалификации и опыта**, но вы хотите получить эту работу и уверены, что сможете выполнить ее, вам следует показать товар, т. е. себя, лицом. У вас множество незаменимых достоинств, которые нужны любому работодателю: организованность, трудолюбие, навыки общения с трудными клиентами. Эти качества могут вполне компенсировать определенную нехватку аттестатов и рекомендаций. И, кроме того, вы просто излучаете энергию. А согласно статистике, 90% начальников отделов кадров рассматривают энтузиазм как неотъемлемую характеристику любой должности.

То, что вы говорите на [собеседовании](#), имеет большое значение, но еще придирчивее оценивается то, как вы говорите и ваше поведение в целом.

Наниматель хочет выяснить не только то, сможете ли вы выполнять конкретную работу, но и насколько ваш облик соответствует имиджу фирмы, насколько вы впишетесь в культуру, которая уже сложилась в их учреждении.

Приходить на собеседование следует строго в

### **назначенное время**

. Если вы пришли несколько раньше, не пытайтесь досрочно попасть к интервьюеру, это считается моветоном. Побудьте в офисе, присмотритесь к тому, как он выглядит и что в нем делается. Это верный способ больше угнать о фирме, где вы хотите работать.

Не протягивайте **первым руку** человеку, который будет проводить с вами собеседование. Если он считает это уместным, то подаст вам руку первым, даже если он явно младше по возрасту.

Когда вам предложат присесть, не сидите в позе бедного родственника или вечного просителя на краешке стула. Сядьте нормально, блокнот или папку, которые вы принесли с собой, положите не на колени, а на стол.

Ваши ответы должны быть очень конкретны, лаконичны и без лирических отступлений. Не отвечайте на вопросы с ходу, перед тем как дать ответ, подумайте. Кроме того, обязательно обдумайте вопросы, которые вы будете задавать своему потенциальному работодателю. Не забудьте продемонстрировать хорошие манеры. Например,

**поблагодарите секретаршу**

, которая принесла вам чай или кофе. Не перебивайте собеседника, чтобы вставить свое замечание.

Во **время собеседования** постарайтесь не высказывать свои политические и религиозные взгляды. Если работодатель предложит вам

[зап](#)

[олнить анкету](#)

, то сделайте это,

насколько возможно, аккуратно, разборчиво и точно.

По окончании собеседования поблагодарите нанимателя за то, что вам

уделили время, и спросите, когда вы сможете узнать о результатах собеседования.